

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ № 19
«Детский сад
комбинированного вида»
Г.Г. Чекрыжева
«11» января 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных образовательных услугах муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 19 «Детский сад комбинированного вида»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава МАДОУ и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении № 19 «Детский сад комбинированного вида» г. Кемерово.

1.2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 19 «Детский сад комбинированного вида» (далее - ДОУ) предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей дошкольного возраста и их родителей (законных представителей).

1.3. ДОУ вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава ДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. ДОУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОУ обязано оказывать бесплатно.

1.8. Услуги, оказываемые в рамках основной образовательной программы и федеральных государственных образовательных стандартов, не

рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора.

2.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

ДОУ вправе оказывать дополнительные услуги, предусмотренные Уставом МАДОУ № в п. 5.15 и согласованные с родителями (законными представителями) детей, посещающих МАДОУ № 19.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для оказания дополнительных образовательных услуг в ДОУ необходимо:

3.1. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.2. Обеспечить кадровый состав и оформить договор возмездного оказания услуг по выполнению дополнительных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться основные работники ДОУ, так и специалисты со стороны.

3.3. В случае, если ДОУ предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие:

для индивидуальных предпринимателей:

свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;

для юридических лиц:

свидетельства о регистрации;

лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.4. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.5. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

ответственных лиц;

состав участников;

организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);

привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

учебную программу;

смету расходов;

должностные инструкции.

3.6. Оформить договор с родителями (законными представителями) на оказание дополнительных образовательных услуг.

3.7. ДООУ по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация ДООУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно ДООУ совместно с экономистом централизованной бухгалтерии и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Бухгалтерский учет операций осуществляется через централизованную бухгалтерию.

4.3. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в ДООУ в соответствии со сметой расходов.

Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

Данная деятельность не является предпринимательской

4.4. ДООУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ДООУ и расходуется:

50% - на заработную плату работников (с учетом начислений на оплату труда и прочих выплат);

10% - на заработную плату заведующей ДООУ (с учетом начислений на оплату труда и прочих выплат);

10% - на возмещение коммунальных услуг, восстановление и содержание муниципального имущества;

5% - на услуги бухгалтерии;

25% - на увеличение стоимости основных средств и увеличение стоимости материальных запасов.

4.5. Оплата за дополнительные услуги производится путем перечисления средств на спецсчет централизованной бухгалтерии, обслуживающей данное ДООУ, с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

4.6. Оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.7. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99 г. № 107-Н.

5. Заключительный раздел.

5.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

5.2. ДООУ ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю, государственным (муниципальным) органам управления.